

COMPTE RENDU D'UNE PAUSE-SÉCURITÉ

SIGNALISATION



PROPOSITION DE SUJETS

(Incluant des exemples)

Équipements de protection individuelle

- Bottes de sécurité
- Casque de sécurité
- Vêtements de sécurité à haute visibilité
- Gants de travail
- Vêtements appropriés

Équipements et outils utilisés en signalisation

- Pancarte fanion
- Flèche
- Radio

Tenue des lieux / Environnement de travail

- Propreté
- Risque de chute de même niveau
- Bruit
- Poussière et autres risques pour la santé
- Incommodé par les odeurs
- Glace
- Relief géographique (fossés)
- Biseau de sécurité
- Éclairage
- Travail près de la machinerie et des véhicules lourds

Conditions climatiques

- Travail au froid, engelure, hypothermie
- Travail au chaud, coup de chaleur, coup de soleil
- Visibilité réduite la nuit
- Pluie, brouillard
- Verglas, glace et neige
- Indice humidex

Planches de signalisation

- Présence de la planche
- Respect de la planche
- Mise à jour selon l'évolution du chantier

Règles de conduite d'un véhicule

- Limite de vitesse
- Téléphone cellulaire
- S'assurer que tout est bien attaché (marchandise bien arrimée)
- Permis de conduire

Inspection mécanique du véhicule

- Gyrophare
- Flèche de signalisation
- Ceinture de sécurité
- Carnet de bord, inspection avant départ

Protection contre les chutes

- Garde-corps
- Harnais de sécurité, liaison antichute et ancrage
- Conformité des équipements antichute
- Chute de même niveau
- Véhicule en mouvement

Automobilistes et piétons

- Courtoisie et partage de la route
- Angles morts des véhicules lourds
- Visibilité
- Vitesse
- Comportements à adopter
- Prévoir une voie d'évacuation

Méthodes de travail

- Alternance
- Entrée et sortie des camions
- Manutention des équipements
- Distraction visuelle et auditive, fatigue
- Drogues, alcool, médicaments

Planification des travaux

- Travaux à venir
- Communications avec le client

Exigences particulières du client

- Port d'un équipement spécifique
- Horaire de travail

Mesures d'urgence

- Quoi faire en cas d'accident ou de blessure
- Rapport d'accident / incident
- Formulaire d'assignation temporaire

Autres



Nom de l'entreprise: _____

Date: _____ Chantier / Projet: _____

Proposition de sujets

- | | | |
|--|---|--|
| <input type="checkbox"/> Équipements de protection individuelle | <input type="checkbox"/> Planches de signalisation | <input type="checkbox"/> Planification des travaux |
| <input type="checkbox"/> Équipements et outils utilisés en signalisation | <input type="checkbox"/> Règles de conduite d'un véhicule | <input type="checkbox"/> Exigences particulières du client |
| <input type="checkbox"/> Tenue des lieux / Environnement de travail | <input type="checkbox"/> Inspection mécanique du véhicule | <input type="checkbox"/> Mesures d'urgence |
| <input type="checkbox"/> Conditions climatiques | <input type="checkbox"/> Protection contre les chutes | <input type="checkbox"/> Autres : _____ |
| | <input type="checkbox"/> Automobilistes et piétons | |
| | <input type="checkbox"/> Méthodes de travail | |

Compte rendu (résumé)

Actions à prendre

Responsables

Échéancier

Personnes présentes / Signatures

<hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/>	<hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/>
---	---

Nom du responsable de la pause-sécurité: _____ Signature: _____



L'objectif premier d'une pause-sécurité est de sensibiliser vos travailleurs aux différents dangers auxquels ils pourraient être exposés dans le cadre de leur travail.



La tenue régulière de pauses-sécurité constitue un moyen efficace et simple de communiquer rapidement avec ses travailleurs et de les conscientiser à leur propre sécurité, ainsi qu'à celle de leurs collègues de travail.



Les pauses-sécurité peuvent se tenir en entreprise (salle des employés) ou sur un chantier et ne durent habituellement que quelques minutes.

**SOUVENEZ-VOUS QUE L'ON RETIENT 90 % DE CE QUI A ÉTÉ MIS IMMÉDIATEMENT EN PRATIQUE.
IL EST DONC SOUHAITABLE QUE VOS EMPLOYÉS APPLIQUENT LE PLUS RAPIDEMENT POSSIBLE LE SUJET DISCUTÉ.**

1. À intervalles réguliers, le responsable organise une pause-sécurité avec ses travailleurs.
2. Le responsable choisit un sujet précis qu'il veut couvrir avec les travailleurs et se prépare en conséquence. Le sujet couvert peut être un élément qui se trouve être dans le programme de prévention, un risque particulier du chantier, une méthode de travail à améliorer, une question restée en suspens lors de la dernière pause-sécurité, etc.
3. Durant la pause-sécurité, le responsable présente le sujet tout en favorisant la participation active des travailleurs. Toutes les questions posées devraient trouver réponse. Les questions sans réponse doivent être traitées ultérieurement pour démontrer l'écoute du responsable.
4. Remplir le formulaire *Compte rendu d'une pause-sécurité* permet de résumer rapidement le sujet traité, les commentaires recueillis et d'obtenir la signature des personnes présentes.

En tenant des pauses-sécurité régulièrement, vous faites notamment preuve de **diligence raisonnable** auprès de vos employés en identifiant les conditions et situations dangereuses que l'on retrouve dans différents contextes de travail et en proposant des correctifs et des méthodes de travail sécuritaires.

Finalement, n'oubliez pas de vérifier la mise en application des éléments traités lors de la pause-sécurité. Les visites de chantier pour superviser les travailleurs demeurent la meilleure méthode vous permettant de confirmer qu'ils ont bien compris les directives et les orientations soumises.

ASSUREZ-VOUS DE SOULIGNER LES BONNES ACTIONS!



SUIVEZ-NOUS
SUR FACEBOOK



SUIVEZ-NOUS
SUR LINKEDIN

www.aqei.cc